



# Comune di Morciano di Romagna

Provincia di Rimini

**SERVIZIO FINANZIARIO, PERSONALE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E PROMOZIONE ECONOMICA**

tel. 0541.851941 fax. 0541.987581

e.mail [bilancio@comune.morcianodromagna.rn.it](mailto:bilancio@comune.morcianodromagna.rn.it)

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA RICERCA DI SPONSOR PER:**

**ANTICA FIERA DI SAN GREGORIO 2023: INSERZIONI SPAZI PUBBLICITARI**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA 2 - FINANZIARIA, PERSONALE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E PROMOZIONE ECONOMICA**

In esecuzione degli indirizzi di cui alla deliberazione G.C. n. 161 del 06/10/2022, immediatamente eseguibile;

VISTO il Regolamento comunale per le sponsorizzazioni approvato con deliberazione CC n. 35 del 31.08.2017 e, in particolare, gli artt. Art. 3 e seguenti;

## RENDE NOTO

1) Il Comune di Morciano di Romagna è alla ricerca di sponsor per finanziare/realizzare il seguente specifico intervento:

**ANTICA FIERA DI SAN GREGORIO 2023**

2) L' ammontare delle sponsorizzazioni da reperire mediante il presente avviso è stato quantificato come segue, a fronte delle seguenti inserzioni pubblicitarie:

**BROCHURE:**

- Pagina Intera:	€. 500,00 oltre I.V.A.
- Metà Pagina:	€. 250,00 oltre I.V.A.
- Quarto di Pagina:	€. 180,00 oltre I.V.A.

3) La durata del contratto di sponsorizzazione è riferita alla Fiera di San Gregorio 2023 (termine 12/03/2023).

4) Entro e non oltre il giorno **03/02/2023 ore 13,00 (termine perentorio)** gli interessati possono presentare al Comune "offerta" di sponsorizzazione ai fini del confronto competitivo.

5) L' "offerta" di sponsorizzazione deve tassativamente pervenire **all'Ufficio Protocollo del Comune** entro e non oltre il termine sopra indicato mediante pec al seguente indirizzo ([protocollo@pec.comune.morcianodromagna.rn.it](mailto:protocollo@pec.comune.morcianodromagna.rn.it) ), raccomandata a.r. o consegna a mano. L'offerta deve essere sottoscritta dall'offerente o da chi lo rappresenta legalmente, pena la sua automatica esclusione ed archiviazione.

L'"offerta" di sponsorizzazione deve essere tassativamente corredata – pena la sua automatica esclusione ed archiviazione - da un'autocertificazione/dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00, nella quale l'offerente dichiara, sotto la sua personale e diretta responsabilità, il rispetto - in ogni suo punto - dell'articolo 80 del codice dei contratti pubblici

**e la mancanza di cause che possono costituire "conflitto di interessi" ex art. 42 medesimo codice (d.lgs. n.50/2016 e sm).**

6) L'offerta di sponsorizzazione così acquisita al Protocollo del Comune vincola automaticamente l'offerente per un arco di centottanta giorni decorrenti da quello successivo alla data di protocollazione.

7) L'acquisizione al Protocollo delle offerte di sponsorizzazione non crea alcun vincolo in capo al Comune, che resta libero di decidere in ordine alle stesse fino alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

8) Del presente Avviso viene data pubblicità esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet della stazione appaltante

*(barrare l'ipotesi che ricorre):*

**per almeno quindici giorni essendo l'importo di cui all'art. 3) pari o inferiore ad €.  
40.000,00**

per almeno trenta giorni essendo l'importo di cui all'art. 3) superiore ad €. 40.000,00

9) Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 "codice in materia di protezione di dati personali" e del GDPR (Regolamento UE) si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento della presente procedura. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura. I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni/autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Morciano di Romagna. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto D.lgs. e dal GDPR (Regolamento UE) in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura ai sensi delle disposizioni legislative vigenti. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici. Gli interessati sono titolari di diritti che potranno esercitare ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n°. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE).

Morciano di Romagna, 14/01/2023

Il Responsabile Area 2  
*Dr.ssa Monica Fonti*